BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: Mesa de Trabajo AGPJ - Verificación Gestión Documental
Fecha: 20/04/26
Lugar: ALCB
Dependencia: AGPJ - Gestión Documental
Hora de inicio: 10:00
Hora de finalización: 12:25
Nombre del Responsable: Paola Rojas
Modalidad: X Presencial; Virtual; Telefónica; Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1018506870	Diana Ortiz Guevara	—//—	ALCB	G.D				X					X	3162987341	Diana Marcela
CC	40411475	Esperanza Cruz	—o—	ALCB	G:D.				X					X	3118906226	Esperanza C.
CC	1033749891	Michell Murillo	—o—	ALCB	AGPJ									X	3217691895	
CC	79356415	Victor H. Ayala	—o—	ALCB	AGPJ				X					X	3123489695	
CC	1032616838	Gineth Paola Rojas	—o—	ALCB	G.D			X						X	3176910218	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Scanned with CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Mesa de trabajo

1. Verificar avances de la mesa de trabajo realizada el 15/04/2026

Avances:

1- Separar memorandos por Tipologías y Cronologicamente lo cual se evidencio que no existio avance Solo se realizo o organizo Cronologicamente en cuanto a la tarea de Victor Ayala.
- En cuanto a la verificacion memorandos Esperanza realizo y organizo Cronologicamente para no se organizo por tipologia
- Finalmente se evidencia que Derechos de Peticion no se ha avanzado
- Se habia dado la directriz que se sacaran los Oficios "Si Actua" del cual faltan retirar en memorandos
- Esperanza y Victor indican que por orden de la Dra Paula se detuvieron Derechos de peticion para priorizar "memorandos"
- El dia de hoy la Profesional de Archivo y la Auxiliar ayudaran a organizar segun tipologia para aclarar dudas y colaborar con avances
- Se aclara que Michaell Murillo apoya en clasificacion de documentos y organizacion

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Tener Precaucion para la clasificacion de la documentacion		
2	Apoyarse en los materiales de videos		
3	Proxima mesa de trabajo para verificacion de Derechos de Peticion "ENERO"	Michaell	
4	Solicitar Nueva Mesa de Trabajo para resolver folliacion tipologia y Organizacion		
5	Mesa de Trabajo para el 27/04/26 para Verificar de Derechos de Peticion	Michaell	

NOTA 1: En caso de no una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de encuentro o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Scanned with CamScanner